

## AVVISO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATURE PER

### «PROCACCIATORE D’AFFARI PER AIRGEST S.P.A.».

La Società **Airgest S.p.A.** – Società di gestione Aeroporto Civile “V. Florio” di Trapani - Birgi – 91020 Trapani Birgi – Trapani, C.F. e P. IVA 01613650819, Telefono: 0923/610123; Fax 0923/843263; sito internet [www.airgest.it](http://www.airgest.it)

Visto:

- la determina prot. n.691/14 del 09/07/2014;
- l’art. 61 comma 2 del Decreto legislativo n. 276 del 10 settembre 2003

### RENDE NOTO

che ricerca e seleziona procacciatori d’affari ambosessi per la collocazione sul mercato dei propri spazi pubblicitari, siti presso l’aeroporto civile V. Florio di Trapani – Birgi ovvero sul sito web istituzionale dell’aeroporto. Si dovranno procacciare nuovi contatti per ampliamento portafoglio clienti.

#### **Art. 1 Oggetto e natura dell’incarico**

La procedura di valutazione è intesa a selezionare figure professionali disponibili a stipulare un contratto di procacciamento d’affari, le quali, nel rispetto delle funzioni di indirizzo e di controllo svolte dagli organi della società Airgest S.p.A., dovranno svolgere i seguenti compiti:

- Segnalare le possibili Aziende interessate all’acquisto di spazi pubblicitari statici (cartellonistica) e servizi pubblicitari multimediali (banner pubblicitari pubblicati sul sito web istituzionale dell’aeroporto, [www.airgest.it](http://www.airgest.it)),
- Contribuire all’incremento del volume d’affari della Società,
- Formulare pareri, se richiesti, in ordine al miglioramento della gestione commerciale dell’Ente.

I procacciatori svolgeranno la propria attività sul territorio comunitario, senza vincolo di esclusiva, e signaleranno ad Airgest S.p.A. in via del tutto occasionale eventuali affari di cui dovessero venire a conoscenza in merito alla vendita di spazi pubblicitari statici (cartellonistica) e servizi pubblicitari multimediali (banner pubblicitari pubblicati sul sito web istituzionale dell’aeroporto, [www.airgest.it](http://www.airgest.it)).

Lo svolgimento dell’attività di procacciatore sarà effettuato da questi con mezzi propri, organizzazione, gestione e rischio, a proprio carico, essendo soggetto economico indipendente, al di fuori di qualsiasi vincolo di stabilità, di subordinazione o di coordinamento con Airgest S.p.A., e senza assumere alcun rapporto di subordinazione, parasubordinazione o di agenzia.

Il procacciatore dovrà disporre di una partita IVA in quanto si ricercano procacciatori di affari in via continuativa come previsto dal Decreto legislativo n. 276 del 10 settembre 2003 noto anche come “Legge Biagi” all’art. articolo 61, comma 2.

#### **Art. 2 Durata e compenso dell’incarico**

Il contratto avrà la durata di 1 (uno) anno, eventualmente rinnovabile in base alle esigenze della Società, a decorrere dalla sottoscrizione del relativo contratto.

Il contratto prevede il riconoscimento di una provvigione di percentuale variabile, da calcolare in relazione al volume d’affari procacciato.

#### **Art. 3 Requisiti d’ammissione**

Per essere ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso e alla successiva data di stipula del contratto, i seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani o cittadini di uno degli Stati appartenenti all’Unione Europea.

I cittadini degli stati membri dell’Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e dimostrare un’adeguata conoscenza della lingua italiana;

- avere il godimento dei diritti civili e politici;

- indicare il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse;
- non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio);
- possedere la partita IVA;
- iscrizione al registro delle imprese (Albo);
- possedere una comprovata esperienza almeno annuale nell'esercizio della professione;
- possedere buone conoscenze per uso delle applicazioni informatiche.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Non è attivabile il rapporto di collaborazione con coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo o che siano condannati per reati che impedirebbero la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

#### **Art. 4 Domanda di partecipazione**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, i seguenti dati e dichiarazioni:

- a) i propri dati identificativi (il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale e P. IVA, *ovvero* in caso di imprese la denominazione dell'impresa, forma giuridica, numero e data di iscrizione al registro delle imprese, C.F./P. IVA, attività svolte e legale rappresentante dell'impresa);
- b) la residenza *ovvero* in caso di imprese la sede legale, il recapito telefonico e l'eventuale altro recapito al quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative alla selezione (precisando anche almeno un numero di fax ed un indirizzo di posta elettronica ordinaria e certificata, ove posseduta, impegnandosi inoltre a far conoscere per iscritto le successive ed eventuali variazioni dei sopra elencati dati);
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea (per le persone fisiche mentre, per le persone giuridiche, dovrà essere indicato il requisito relativamente al legale rappresentante, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o al direttore tecnico, ai procuratori ed institori);
- d) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste stesse (solo per le persone fisiche);
- e) di non aver riportato condanne penali (in caso contrario indicare le condanne penali riportate con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio);
- f) di avere preso visione del presente avviso, e di essere a conoscenza di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste ivi compresi tutti i requisiti di accesso, così come richiesti dal presente bando e di esserne in possesso;
- g) di possedere i titoli e di avere maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae professionale;
- h) di avere ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini della presente procedura e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Alla domanda di partecipazione, i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

- 1) fotocopia, firmata dal candidato, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- 2) curriculum vitae datato e sottoscritto dal candidato (per le persone fisiche mentre, per le persone giuridiche, dovrà essere allegato il documento relativamente al legale rappresentante, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o al direttore tecnico, ai procuratori ed institori), completo dei dati anagrafici, con descrizione dei titoli posseduti, delle precedenti esperienze maturate nel campo della promozione commerciale, pubblicitaria o di procacciatore d'affari, utili per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente selezione, delle eventuali pubblicazioni redatte attinenti all'incarico, oltre a qualsiasi ulteriore informazione idonea a caratterizzare il livello di professionalità posseduta, l'esperienza maturata ed i risultati conseguiti in aree di attività attinenti all'incarico medesimo. In particolare, si richiede l'elencazione dei principali brand facenti parte del proprio network
- 3) documenti o dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei titoli richiesti e di quelli valutabili;
- 4) elenco documentazione allegata in carta libera, firmato dal candidato.

Inoltre, ciascun concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione:

#### **A) CAPACITÀ' ECONOMICA E FINANZIARIA**

**1) Dichiarazione**, sostitutiva di atto di notorietà a norma del DPR n. 445/2000, del partecipante / del legale rappresentate con poteri dell'impresa **che attesti il fatturato globale realizzato (al netto di IVA), negli ultimi tre esercizi**

**immediatamente antecedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione da parte del concorrente, per attività di mediazione.**

## **B) CAPACITA' TECNICA - PROFESSIONALE**

**1) Dichiarazione**, sostitutiva di atto di notorietà a norma del DPR n. 445/2000, del partecipante / del legale rappresentate con poteri dell'impresa **attestante l'elenco dei principali brand inseriti nel proprio network e dei contratti di spazi pubblicitari e/o servizi pubblicitari multimediali, procacciati per il tramite del candidato, prestati negli ultimi tre anni immediatamente antecedenti alla data di presentazione della domanda di partecipazione da parte del concorrente, con il rispettivo importo, data e destinatario, evidenziando espressamente l'avvenuta stipulazione, per almeno uno degli anni di riferimento, di almeno un unico contratto ritenuto "di punta", a scelta del concorrente.**

### **Art. 5 Presentazione della domanda**

**1. A pena di esclusione**, la domanda di ammissione:

- a. dovrà pervenire a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno oppure a mezzo di "autofatturazione" prevista dal servizio postale medesimo oppure a mezzo di "posta celere", sempre del servizio postale, oppure tramite agenzia espressi (a tutto rischio del mittente qualora, per qualsiasi causa, il piego non pervenisse in tempo utile), al seguente recapito: **"AIRGEST S.p.A. - Direzione Generale c/o Aeroporto Civile V. Florio di Trapani - Birgi - 91020 Trapani - Birgi (TP)";**
- b. dovrà essere scritta in carta semplice e con la firma non autenticata;

2. Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura:

**"AVVISO DI SELEZIONE PER «PROCACCIATORE D'AFFARI PER AIRGEST S.P.A.» "**

I candidati che intendono presentare la propria candidatura dovranno far pervenire il relativo piego, in conformità alle modalità indicate nel presente avviso.

Si precisa che il candidato potrà inviare UNA SOLA candidatura nell'**arco temporale complessivo di validità del presente bando di durata triennale dalla data di pubblicazione del presente avviso.**

È ammessa la facoltà di integrazione successiva della originaria, unica e non esclusa documentazione già presentata SOLAMENTE CON RIFERIMENTO a nuovi ed ulteriori titoli posseduti e/o esperienze di lavoro, attinenti e congruenti rispetto alle attività richieste, maturati *medio tempore* tra la data di invio della suddetta domanda di partecipazione e il termine ultimo sopra indicato (triennio dalla data di pubblicazione del presente avviso).

3. Il recapito tempestivo delle domande rimarrà ad esclusivo rischio dei mittenti ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Non sarà presa in considerazione alcuna domanda di partecipazione pervenuta o presentata oltre il termine ultimo sopra indicato anche se integrativa rispetto ad altra precedente e in proposito non saranno ammessi reclami di sorta. Airgest S.p.A. declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione o di trasporto, di qualunque natura, non imputabili ai propri uffici, che impedissero il recapito della documentazione suddetta entro il termine ultimo sopra indicato.

4. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 14.30 esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo della Airgest, con plico chiuso che sarà timbrato per ricevuta con data e ora della ricezione dal personale preposto.

5. Per quanto attiene al tempestivo pervenimento dei plichi, farà fede il timbro apposto dalla Segreteria di Direzione Generale e Presidenza di AIRGEST all'atto della ricezione, ovvero la data di ricevimento risultante dall'avviso di ricezione della raccomandata.

6. Non si darà corso all'apertura del/dei plico/plichi che non risulti/risultino pervenuto/i entro il termine ultimo stabilito nel presente bando o sul quale non sia apposto il nome del mittente e relativi recapiti, la relativa indicazione relativa all'oggetto della selezione, che non sia debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

La domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione, dovrà essere sottoscritta dal candidato: la firma non va autenticata.

Alla domanda deve essere, altresì, allegata la copia fotostatica non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

L'AIRGEST non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutte le dichiarazioni suddette devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

## **Art. 6 Modalità di valutazione**

1. Le domande che saranno pervenute, nel rispetto dei termini indicati nell'art. 5, saranno esaminate da Airgest S.p.A. che escluderà dalla procedura gli operatori economici la cui domanda di partecipazione sarà pervenuta oltre il termine perentorio ultimo indicato al precedente art. 5.
2. La valutazione verrà effettuata dalla Società Airgest S.p.A., presso cui dovrà esser svolta la collaborazione, sulla base dei *curriculum-vitae*, ed eventuale successivo colloquio, da valutare con riferimento ai titoli posseduti e alle esperienze di lavoro attinenti e congruenti rispetto alle attività richieste.
3. La data dell'eventuale colloquio verrà comunicata successivamente.
4. I candidati ammessi al colloquio orale saranno informati tramite avviso di convocazione inviato al numero di fax o all'indirizzo di posta elettronica indicato nel CV. Tale avviso, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti, conterrà anche l'indicazione del luogo e della data del colloquio conoscitivo.
5. Nessun'altra comunicazione verrà fatta ai concorrenti e chi, ammesso, non si presenterà al colloquio, verrà dichiarato rinunciatario.
6. In caso di colloquio saranno oggetto di specifica valutazione:
  - a. esperienze precedenti nel settore commerciale come procacciatore d'affari;
  - b. profili motivazionali che avranno indotto il candidato a partecipare al processo selettivo;
  - c. prefigurazione di azioni e comportamenti da assumersi per il miglior svolgimento dell'incarico di procacciatore.
7. Successivamente allo svolgimento del colloquio, l'individuazione del/dei candidato/i scelto/i sarà formalizzata con apposita motivata determina dirigenziale.
8. La scelta del procacciatore rimarrà comunque essenzialmente fiduciaria e la valutazione sarà intesa ad individuare il/i soggetto/i maggiormente idoneo/i alla stipulazione del contratto di procacciatore d'affari.
9. Verrà pertanto costituito presso AIRGEST S.p.A. un *data base*, contenente i nominativi dei candidati risultati idonei, all'esito dell'esame della relativa istanza.
10. Tale data base verrà consultato per attingere dallo stesso il/i nominativo/i del/dei candidato/i ideale/i per il perseguimento delle finalità di cui al presente bando .
11. L'incarico verrà conferito dalla Airgest S.p.A. sulla base del proprio insindacabile giudizio. Airgest S.p.A. si riserva la facoltà di conferire l'incarico di collaborazione anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non conferirlo qualora reputi le candidature avanzate non idonee.
12. Airgest S.p.A. avrà la più ampia ed insindacabile facoltà di effettuare ulteriori verifiche, di chiedere ulteriori precisazioni in merito alla documentazione fornita e di prendere provvedimento in merito.
13. Il possesso dei requisiti richiesti sarà invece accertato, prima di conferire l'incarico, come da art.75 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

## **Art. 7 Convocazione per stipulazione del contratto**

1. Airgest S.p.A. comunicherà al/ai selezionato/i il giorno ed il luogo in cui dovrà/anno presentarsi per la sottoscrizione del contratto; qualora il selezionato non si presenti nel giorno stabilito, verrà fissata una nuova data, con avvertimento che in caso di ulteriore assenza anche in tale occasione l'ente indicente dichiarerà il concorrente rinunciatario.

## **Art. 8 Trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)**

1. Tutti i dati personali degli operatori economici partecipanti alla selezione di cui l'AIRGEST venisse in possesso in occasione della presente procedura di selezione saranno utilizzati per l'espletamento della procedura stessa e per l'eventuale rapporto conseguente.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda da parte dell'Ente. Gli stessi dati potranno essere comunicati a terzi esclusivamente per gli adempimenti di legge.
3. I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali a cura del personale dell'Ente assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione per lo svolgimento delle procedure successive.
4. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, il titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente di Airgest S.p.A., dott. Salvatore Castiglione e il responsabile del trattamento è l'ing. Giancarlo Guarrera, Direttore Generale di Airgest S.p.A.. Per esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali stabiliti dall'art. 2 del citato Codice, l'interessato potrà rivolgersi all'ing. Giancarlo Guarrera, presso la Direzione Generale, ubicata in Aeroporto Civile "V. Florio" di Trapani – Birgi, 91020 C.da Birgi Trapani (TP).

## **Art. 9 Cause di esclusione**

1. Il mancato possesso dei requisiti richiesti e/o il mancato rispetto delle formalità prescritte dal presente avviso comportano l'automatica esclusione dalla selezione.
2. L'AIRGEST può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione. In ogni caso l'ammissione alla procedura selettiva è da intendersi con riserva di accertamento dei requisiti fino all'approvazione finale delle rispettive graduatorie.

## **Art. 10 Richiesta di informazioni**

3. Per ulteriori informazioni e delucidazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'ente indicente (riferimenti: c/o Direzione Generale Airgest S.p.A. - Ing. Giancarlo Guarrera, tel. 0923.610123 – fax 0923.843263 - indirizzo mail [direzione@pec.airgest.it](mailto:direzione@pec.airgest.it) - [g.guarrera@airgest.it](mailto:g.guarrera@airgest.it)).

**Art. 11 Avvertenze – Altre Informazioni (complementari)**

1. L'AIRGEST si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare, sospendere, prorogare la presente procedura selettiva e/o riaprire il termine di scadenza del bando, in relazione ad esigenze sopravvenute, di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

**Art. 12 Disposizioni finali – Rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme vigenti in materia.

**Art. 13 Pubblicità**

1. Il presente bando viene pubblicato per estratto all'Albo pretorio del Comune di Trapani, nonché integralmente sul sito internet dell'AIRGEST [www.airgest.it](http://www.airgest.it).

Trapani li, 10.07.2014

F.to L'AMMINISTRATORE DELEGATO  
Vittorio FANTI